



PROJEKTAUFTRAG

GROBKONZEPT EINFÜHRUNG TAGESSCHULEN

AUSGANGSLAGE

Gemäss Volksschulgesetz des Kantons Zürich sind Gemeinden dazu verpflichtet, während der Schulwochen in der Zeit zwischen 7.30 Uhr und 18:00 Uhr bedarfsgerechte und unterrichtsergänzende Betreuungsangebote einzurichten. Seit dem 1. August 2019 können Gemeinden gemäss § 30 b des Volksschulgesetzes Tagesschulen einrichten. In Tagesschulen wird an mehreren Tagen pro Woche Unterricht und Betreuung durch «pädagogische, organisatorische, personelle und räumliche Massnahmen» verbunden angeboten.

Mit Schreiben vom 29. Oktober 2021 reichte Felix Tuchschnid, SP, Mitglied des Stadtparlamentes, beim Stadtparlament eine Anfrage betreffend Tagesschule ein (Geschäft-Nr. 2021/147). In der Antwort gehen Schulpflege und Stadtrat davon aus, dass der Betreuungsbedarf der Familien in Illnau-Effretikon grundsätzlich gedeckt sei und damit kein Handlungsbedarf bestehe.

Mit Schreiben vom 26. Juni 2022 reichte Felix Tuchschnid beim Stadtparlament ein Postulat betreffend Tagesschulen in Illnau-Effretikon ein (Geschäft Nr. 2022/172). Das Stadtparlament hat das Postulat am 6. Oktober 2022 überwiesen. Der Stadtrat wird angesichts der veränderten gesellschaftlichen Bedürfnisse zur Prüfung eingeladen, ob und in welcher Form in Illnau-Effretikon eine oder mehrere Tagesschulen eingeführt werden könnten. Der Stadtrat legt bis am 6. Oktober 2023 eine Antwort vor.

Da die Gesetzgebung für Volksschulen das Angebot für Tagesschulen regelt, trägt grundsätzlich die Schulpflege die Verantwortung für das Geschäft. Franziska Bürgisser wird als Leiterin Bildung beauftragt, einen Projektauftrag für die Prüfung der Einführung von Tagesschulen zu formulieren, welcher zugleich Grundlage für die Beantwortung des Postulats ist. In der Antwort auf das Postulat soll unter anderem aufgezeigt werden, wie das Projekt geplant ist und welche Fragen geprüft werden. Aufgrund fehlender personeller und fachlicher Ressourcen wird für die Konzeption und Durchführung des Projekts auf erfahrene externe Unterstützung zurückgegriffen. Susanne Stern, Geschäftsleiterin bei INFRAS soll das Projekt als Externe fachlich begleiten.

ZIELE

Erstellung eines Grobkonzepts, welches ein auf die Stadt abgestimmtes Tagesschulmodell und eine Einführungsplanung beschreibt.

Aufgrund des Grobkonzepts ist die Schulpflege in der Lage einen Grundsatzentscheid zum Tagesschulmodell zu fällen.

Die Erarbeitung des Grobkonzepts erfolgt breit abgestützt. Die Hauptbeteiligten Schulpräsidium, Schulpflege, Schulleitungen, Betreuungsleitungen, Lehrpersonen, Betreuungsmitarbeitende sowie Schulsozialarbeitende sind einbezogen.

VORGEHEN

Projektauftrag beschliessen

Informationen über Tagesschulmodelle gewinnen (Schulen besuchen, Inputreferat, Austausch) und das Betreuungsbedürfnis erheben (Statistiken, Elternbefragung).

Grobkonzept



**RAHMEN-
BEDINGUNGEN**

Gesetzliche Grundlagen über Tagesschulen im Kanton Zürich.
Personelle und räumliche Ressourcen

**MÖGLICHE
SCHWIERIGKEITEN**

Fachkräftemangel Betreuung und Lehrpersonenmangel
Räumliche Infrastruktur
Belastung der Schulen

PROJEKTORGANISATION

Bei der Erarbeitung eines Tagesschulmodells ist es wichtig, betroffene Stakeholder bereits in der Konzeptphase einzubeziehen. Dies wird in der Projektorganisation abgebildet.

PROJEKTLEITUNG (PL)

- Franziska Bürgisser, Leiterin Bildung

PROJEKTTEAM (PT)

1. Schulpräsidium, Ressortvorsteher Bildung: Samuel Wüst
2. Schulpflege: Clarissa Grélat
3. Schulpflege: Aime Tuchschnid
4. Schulleitung: Stefan Fretz, Eselriet und Ottikon-Kyburg
5. Schulleitung: Brigitte Maag, Schlimperg
6. Leitung Schulergänzende Betreuung: Lea Klossner, Ottikon-Kyburg
7. Leitung Schulergänzende Betreuung: Gülhan Ogulkanmis, Schlimperg
8. Mitarbeiterin Betreuung Illnau: Denise Ilg
9. Kindergarten: Claudia Hartmann, Illnau
10. Unterstufe: Cora Keller, Schlimperg
11. Mittelstufe: Yvonne Balle, Kyburg
12. Schulsozialarbeit: Regula Roth, Schlimperg
13. Externe Projektbegleitung und -Beratung durch Susanne Stern, INFRAS
14. Externe Projektbegleitung und -Beratung durch Bettina Rüegge, INFRAS

KERNTEAM (KT)

Das Kernteam bereitet die Sitzungen und Entscheide der Projektgruppe vor.

- Franziska Bürgisser, Leiterin Bildung
- Schulleitung: Stefan Fretz, Eselriet und Ottikon-Kyburg
- Schulleitung: Brigitte Maag, Schlimperg
- Leitung Schulergänzende Betreuung: Lea Klossner, Ottikon-Kyburg
- Leitung Schulergänzende Betreuung: Gülhan Ogulkanmis, Schlimperg
- Externe Projektbegleitung und -Beratung durch Susanne Stern und Bettina Rüegge, INFRAS

MEILENSTEINE PROJEKT

1. FACHINPUT (1. SITZUNG PT)
 - Fachinput durch INFRAS
 - Kennenlernen der Grundlagen und verschiedener Tagesschulmodelle
2. SCHULBESUCHE
 - Besuch von 2-3 Tagesschulen
3. DISKUSSION MODELLE (2. SITZUNG PT)
 - Besuche auswerten
 - Vor- und Nachteile der einzelnen Tagesschulmodelle
4. DISKUSSION MODELLE (3. SITZUNG PT)
 - Vertiefte Diskussion der favorisierten Modelle und spezifischer Aspekte wie Standort, Räume
 - Definition zentrale Eckwerte des Tagesschulkonzepts
5. GROBKONZEPT, ENTWURF (4. SITZUNG PT)
 - Entwurf Grobkonzept und Diskussion
 - Diskussion Einbezug von Eltern
6. GROBKONZEPT, ABSCHLUSS
 - Finale Fassung Grobkonzept
 - Präsentation Schulpflege und evtl. Auftrag für die Ausarbeitung eines Detailkonzepts

TERMINE

TERMIN	TÄTIGKEIT	ZUSTÄNDIGKEIT
Juni 2023	Klärung Projektberatung	PL, RVBI
31. Juli 2023	Budgetierung Projektbegleitung 2024	PL, RVBI
28. August 2023	Genehmigung Projektauftrag durch Schulleitungskonferenz (SLK) und Leitung Betreuung (LBE)	PL
8. September 2023	Definition der Vertretungen in der Projektgruppe	SLK, LBE
15. September 2023	Verfassen Antwort Postulat	PL, RVBI
18. September 2023	Traktandierung Projektauftrag und Antwort Postulat an Schulpflege	PL
26. September 2023	Genehmigung Schulpflege	SPFL
28. September 2023	Einreichung Postulatantwort an Stadtrat	PL
4. Oktober 2023	1. Sitzung Projektteam: Fachinput	PT
5. Oktober 2023	Beschluss Stadtrat (anschliessend Stadtparlament)	SR
26. Oktober 2023	Schulbesuch Am Wasser, Zürich (2 Plätze)	SL
9. November 2023	Kenntnisnahme Stadtparlament	STAPA
November 2023	Schulbesuch Tagesschule Uster	PT
November 2023	Schulbesuch Tagesschule Wallisellen	PT
6. Dezember 2023	2. Sitzung Projektteam	PT
Dezember 2023	Sitzung Kernteam	KT
Mitte Januar 2024	3. Sitzung Projektteam	PT
Ende Januar 2024	Sitzung Kernteam	KT
Ende Februar 2024	Entwurf Grobkonzept an Projektteam	KT
Anfang März 2024	4. Sitzung Projektteam	PT
Mitte März 2024	Sitzung Kernteam (bei Bedarf)	KT
Ende März 2024	Konzept an Schulpflege mit Empfehlung weiteres Vorgehen	PL
9. April 2024	Präsentation Schulpflege	RVBI, PL, evtl. INFRAS



TERMIN	TÄTIGKEIT	ZUSTÄNDIGKEIT
Ende April 2024	Überarbeitung Konzept nach Sitzung mit Schulpflege	KT
Mai 2024	Konzept an Stadtrat	PL
23. Mai 2024	Kenntnisnahme Stadtrat	RVBI
Ende Mai 2024	Information Öffentlichkeit	PL, APR

BUDGET / KOSTEN

	Fr.	Stunden/Tage	Bemerkungen
Verwaltungspersonal	8'000.-	15 Tage	Interne Leistungen
Projektteam	15'000.-	36 Tage	4 Sitzungen, 2 Schulbesuche -> 6 Halbtage / Person bei 12 Personen
Stellvertretungskosten	3'000.-		Stellvertretungen für Lehrpersonen und Betreuungslösungen
Externe Begleitung	27'000.-	11 Tage	Beratungsdienstleistungen, Fachinput, Präsentationen, Schriftlichkeiten durch INFRAS
Diverses	1'000.-		Spesen, Schulbesuche
Total	56'500.-		

Von der Schulpflege genehmigt am 26. September 2023

Samuel Wüst
Schulpräsident

Franziska Bürgisser
Leiterin Bildung