



KOMPASS

Liebe Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

Eine Stadtverwaltung ist ein faszinierendes Unternehmen mit den vielseitigsten Aufgaben. Darum ist es besonders wichtig, über einen gemeinsamen Kompass zu verfügen. Dieser zeigt uns, welche Ausrichtung wir anstreben und wohin es uns zieht. Der Kompass der Stadtverwaltung Illnau-Effretikon bezweckt, allen Mitarbeitenden und Führungskräften Orientierung zu geben.



Die strategischen Vorgaben des Stadtrats definieren übergeordnet, was die Politik von uns verlangt. Das gute Zusammenspiel zwischen Politik und Verwaltung bildet die Basis für eine überzeugende, vertrauensvolle Arbeit für die Gemeinde.

Mit der Symbolik von «Kopf, Herz und Hand» beschreiben wir unsere Betriebskultur. Was macht unsere Stadtverwaltung aus? Welche Identität streben wir an? Was für Werte pflegen wir? Von welchen Elementen wünschen wir uns etwas mehr?

Die Bevölkerung erwartet von uns eine hohe Dienstleistungsqualität. Mit den Grundsätzen zur Dienstleistungsqualität legen wir unseren Kundinnen und

Kunden dar, was wir unter einer guten Dienstleistungsorientierung verstehen. Sie als Mitarbeiterin und als Mitarbeiter prägen dabei das Gesicht und die Wahrnehmung unserer Stadtverwaltung in der Öffentlichkeit massgeblich.

Die Führungsgrundsätze schaffen ein gemeinsames Verständnis für die Zusammenarbeit zwischen Vorgesetzten und Mitarbeitenden. Vertrauen, Ergebnisorientierung, Entwicklung, Kommunikation und Verantwortung sind dabei unsere wichtigsten Anhaltspunkte.

Der Kompass ist das Gemeinschaftswerk verschiedenster Führungskräfte und Mitarbeitenden der Stadtverwaltung. Ich freue mich, wenn sie ihn im Alltag zur Orientierung nutzen.

Grundlage für unseren Erfolg bilden das Engagement und die Leistung jedes einzelnen Mitarbeitenden. Danke, dass wir auf Sie zählen dürfen.



Peter Wettstein
Stadtschreiber

persönlich

verlässlich

involviert

praktisch

debattierfreudig

kreativ hilfsbereit

bodenständig

normal

ergebnisorientiert

eigenwillig

nonkonformistisch

engagiert

STRATEGISCHE VORGABEN DES STADTRATES

- 1 Illnau-Effretikon verfügt über eine zukunftsgerichtete Verwaltungsorganisation.
- 2 Die Stadtverwaltung profiliert und präsentiert sich anhand von strategischen Grundsätzen als moderner Dienstleistungsbetrieb mit einer gut verankerten, wertorientierten Führungskultur.
- 3 Die Stadt Illnau-Effretikon positioniert sich im Vergleich mit ähnlichen Organisationen als attraktive und leistungsorientierte Arbeitgeberin.



WERTE UND KULTUR

	Vorhandene IST-WERTE	Ergänzen mit SOLL-WERTEN
ERKENNTNIS 	bescheiden normal nonkonformistisch gewöhnlich	selbstbewusst mutig zielgerichtet überzeugt
VERTRAUEN 	hilfsbereit unkompliziert menschlich eigenwillig	engagiert debattierfreudig involviert persönlich
ORDNUNG 	praktisch verlässlich bodenständig solid	ergebnisorientiert flexibel kreativ agil

... und im Ganzen den **HUMOR** nicht vergessen.



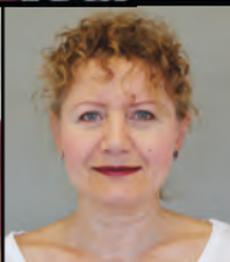
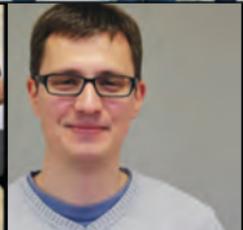
Wir pflegen einen

selbstbewussten, mutigen, zielgerichteten, nonkonformistischen und überzeugten Geist. Dabei bleiben wir bescheiden, normal und im positiven Sinn – ganz gewöhnlich.

Wir sind mit Herz dabei: hilfsbereit, unkompliziert, eigenwillig, engagiert, debattierfreudig, involviert, persönlich – menschlich und mit Sinn für Humor.

Wir nehmen unsere Aufgaben praktisch, verlässlich, bodenständig, solid, ergebnisorientiert, flexibel, kreativ und agil an die Hand.







DIENSTEISTUNGSQUALITÄT

Sie als Kundin oder Kunde können von uns erwarten, dass

- ... Sie willkommen sind und wir Sie ernst nehmen.
- ... Sie rasch und kompetent bedient werden.
- ... wir uns um Ihr Anliegen kümmern.
- ... wir lösungsorientiert arbeiten.
- ... wir effizient eine hohe Arbeitsqualität sicherstellen.
- ... wir unsere Abmachungen einhalten.
- ... wir alle Kunden gleich behandeln.



flexibel

unkompliziert

zielgerichtet

bescheiden

selbstbewusst

gewöhnlich

überzeugt

menschlich

mutig solid

agil

UNSERE FÜHRUNGSGRUNDSÄTZE

Die Mitarbeitenden der Stadtverwaltung Illnau-Effretikon erbringen in einem innovativen und motivierenden Betriebsklima umfassende Dienstleistungen von hoher Qualität. Um dieses Ziel gemeinsam mit den Mitarbeitenden zu erreichen, orientiere ich mich als Führungskraft an unseren Führungsgrundsätzen. Ich bin mir dabei meiner Vorbildwirkung bewusst und richte meinen Blick auf das Entwicklungspotenzial: bei mir selbst, bei meinen Mitarbeitenden und der gesamten Stadtverwaltung.

VERTRAUEN

- Ich pflege einen vertrauensvollen, wertschätzenden und menschlichen Umgang.
- Ich bin loyal und trage Entscheidungen mit.
- Lob, Anerkennung und Kritik setze ich bewusst ein.
- Ich bin authentisch und selbstbewusst, damit verlässlich und verbindlich.



ERGEBNISORIENTIERUNG

- Meine Mitarbeitenden wissen, was ich von ihnen erwarte.
- Ich Sorge für klare, überprüfbare Ziele und begleite deren Umsetzung.
- Bei der Zielvereinbarung setze ich Prioritäten und orientiere mich an den übergeordneten sowie individuellen Gegebenheiten.
- Ich ermögliche und erwarte hohe Leistungen sowie unternehmerisches Denken und Handeln.
- Ich lege Wert auf wirksamen und kostenbewussten Einsatz aller Ressourcen.

ENTWICKLUNG

- Ich erkenne und fördere die Fähigkeiten meiner Mitarbeitenden, unterstütze sie individuell und erarbeite gemeinsam mit ihnen persönliche Entwicklungsziele.
- Regelmässiges Geben und Einholen von sachbezogenen Rückmeldungen nutze ich für stetige Entwicklung.



- Ich agiere lösungsorientiert sowie engagiert und erwarte dies auch von meinen Mitarbeitenden.
- Schwierigkeiten und Fehler nutze ich als Chancen für Verbesserungen.
- Ich unterstütze eigeninitiatives, mutiges und optimistisches Wirken.

KOMMUNIKATION

- Ich informiere offen, verständlich und angemessen.
- Ich höre aktiv zu, respektiere andere Meinungen und nutze diese um Perspektiven zu erweitern.
- Ich achte auf einen respektvollen Kommunikationsstil als Basis für eine konstruktive Zusammenarbeit.
- Ich fördere eine gute Vernetzung und gegenseitiges Lernen.



VERANTWORTUNG

- Ich handle überlegt und vorausschauend, treffe situativ und nachvollziehbar Entscheidungen.
- Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung delegiere ich soweit wie möglich und funktionsgerecht.
- Ich stelle eine angemessene Kontrolle sicher und gebe entsprechende Rückmeldungen.
- Ich nehme in Kauf, es nicht immer allen recht zu machen.
- Konflikte spreche ich offen an und trage sie lösungsorientiert aus.
- Ich fördere Partizipation wo möglich und angebracht.





